



T.C.
SOSYAL GÜVENLİK KURUMU BAŞKANLIĞI
Genel Sağlık Sigortası Genel Müdürlüğü

28/03/2014

DUYURU

**ÖDEME KOMİSYONUNUN ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI HAKKINDA YÖNERGEYE İLİŞKİN
DUYURU**

16/04/2012 tarihinde Kurum resmi internet sayfasında yayınlanan ve halen yürürlükte bulunan "Ödeme Komisyonunun Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönerge"nin "Ödeme Komisyonu Sekreteryası Tarafından Değerlendirilecek İlaç Başvuruları" başlıklı 7. maddesinin yeniden düzenlenen d bendi ekte yer almaktadır.

Söz konusu düzenlemeler 31/03/2014 tarihi itibari ile yürürlüğe girecektir.

Tüm ilgililere önemle duyurulur.

EK-1: Düzenleme metni



T.C.
SOSYAL GÜVENLİK KURUMU BAŞKANLIĞI
Genel Sağlık Sigortası Genel Müdürlüğü

Ödeme Komisyonu Sekreteryası Tarafından Değerlendirilecek İlaç Başvuruları

MADDE 7-

d) Listeye yeni alınan ilaçlar için, listeye alındığı tarihten itibaren 5 (beş) ay içerisinde (Daha önce şahsi tedavi için yurtdışından getirilen ve Türkiye’de ruhsat alarak başvuruda bulunup, listeye alınan ilaçlar için bu süre 3 aydır) dağıtım belgesi Kuruma ibraz edilmek zorundadır. 5 inci ayın sonunda dağıtım belgesi Kuruma ibraz edilemeyen ilaçlar, Ödeme Komisyonu Başkanının onayı ile provizyon sisteminde pasif hale getirilir. 10 uncu ayın sonunda halen dağıtım belgesi ibraz edilemeyen ilaçlar ise Ödeme Komisyonu Başkanının onayı ile listeden çıkarılır.

Bu şekilde listeden çıkarılan ilaçlar için 6 (altı)ay süre ile tekrar başvuru yapılamaz, süre sonunda yapılacak başvuru kılavuz doğrultusunda yapılır ve çalışma takvimine göre komisyonların gündemine alınır.

Provizyon sisteminde pasif hale getirilmiş ilaçlar ise; dağıtım belgesinin Kuruma ibraz edilmesi halinde, kamu fiyatları pasiflendikleri tarihteki kamu fiyatını aşmamak kaydıyla sistemden Ödeme Komisyonu Başkanının onayı ile aktif hale getirilir. Human albüminler ve immunglobulinler için zorunlu fiyat artışı gerçekleşmesi halinde fiyat kriteri aranmaz.